

关于开展 2023 级三二连读（二年制）新生学籍自查的通知

各教学系：

根据省教育厅关于学籍管理工作的相关要求，2023 年新入学学生注册学籍后，需登录学信网实名注册并核实本人身份信息和学籍注册信息。具体通知如下：

一、工作要求

我校 2023 级三二连读（二年制）学籍电子注册工作现已全部完成，请各系认真组织 2023 级三二连读（二年制）新生开展学籍自查工作，并务必在 11 月 29 日前完成。

二、学生自查方法

（一）自查方式。由学生本人登录“中国高等教育学生信息网”（<https://www.chsi.com.cn/>），点击主页上侧“学籍查询”选项；按网站提示登录或注册学信网用户后，点击“学籍信息”进入新生学籍查询（操作流程详见附件 1、附件 2）。

（二）自查内容。学生须认真校对本人的姓名、身份证号、照片、专业等关键信息，学籍状态显示为“在籍（注册学籍）”的学生即视为学籍注册成功，核实无误后，关闭页面即可完成学籍信息自查。

三、注意事项

（一）高度重视

学籍自查工作是加强高校学生学籍管理的重要手段，学

信网学籍信息是发放学历证书的重要依据，各系要全面组织开展学生自查工作，逐一落实，如学生未按要求完成自查，因学籍信息错误引起的后果由相关责任人或学生本人承担。

（二）变更学籍申请

如有新生在入学报到前变更个人身份信息的，如姓名、身份证号等个人关键信息，请相关学生在完成学籍自查后，登录学校教务处官方网站查看“更改学籍信息”办理流程（网址：<http://jwc.sdut.edu.cn/info/1042/1330.htm>），并务必严格按照程序于2023年11月30日前提交申请。

（三）其他注意事项

1. 学生若忘记学信网用户名或密码，可选择找回用户名、密码，或咨询学信网客服中心，联系电话：010-67410388；联系邮箱：kefu@chsi.com.cn。

2. 如存在学信网学籍信息与实际信息不符的情况，请相关学生于11月29日前到教务处登记处理（办公楼2214室），联系电话：0531-51765630，联系人：郭老师、商老师。

附件 1：电脑版学籍自查操作流程

附件 2：手机版学籍自查操作流程

教务处

2023年11月24日

附件 1

电脑版学籍自查操作流程

1. 浏览器搜索中国高等教育学生信息网，或输入网址 <https://www.chsi.com.cn/>，登录学信网网站，点击页面上方“学籍查询”。



2. 进入以下页面，如已注册，点击“登录学信档案”；如未注册，请点击“注册学信网账号”先注册学信网账号后再登录。



3.输入身份证号、密码；如忘记密码，选择找回密码。



4.账号登录，进入如下页面，点击“学籍”，查看信息。



5.出现如下页面，仔细核对学籍信息，如无错误，关闭退出页面即可。

您一共有 1 个字籍 还有学籍没有显示出来？ 尝试绑定学籍 | 学籍查询范围

专科-山东城市建设职业学院-土木工程检测技术

[查看该学籍的在线验证报告](#)



学历照片

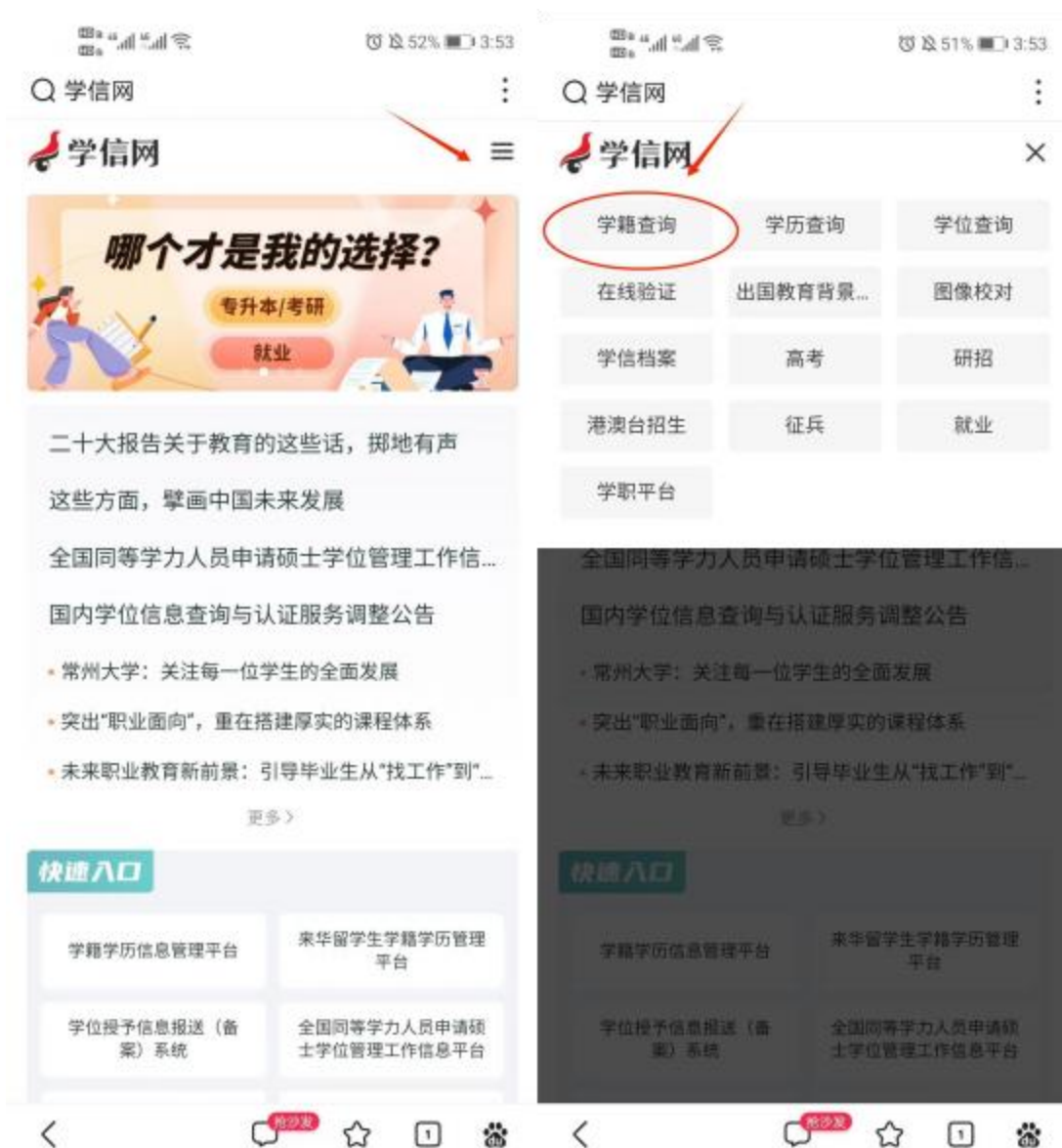
姓名:	■■■■■	性别:	男
出生日期:	■■■■■	民族:	汉族
证件号码:	■■■■■	学校名称:	山东城市建设职业学院
层次:	■■	专业:	■■■■■
学制:	■■	学历类别:	普通
学习形式:	■■■■■	分院:	建筑工程系
系所:	■■■■■	班级:	■■■■■
学号:	■■■■■	入学日期:	■■■■■
预计毕业日期:	■■■■■	学籍状态:	在籍(注册学籍)

高校校园学习状况调查

附件 2

手机版学籍自查操作流程

1. 浏览器搜索学信网或输入网址 <https://www.chsi.com.cn/>，登录学信网网站，点击右上角展开，点击“学籍查询”。



2. 进入以下页面，如已注册，点击登录学信网；如未注册，请先注册学信网账号后再登录。



3. 点击“学籍学历学位”。



4.点击“学籍信息-山东城市建设职业学院”。



5.仔细核对学籍信息，如无错误，关闭退出页面即可。

